ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5213E76B86DF466EB35481C3AA94C428A4C4005B
Владелец: Абуталипов Шамиль Абдулажанович
Действителен: с 16.11.2020 до 16.02.2022

Принято:
Общим собранием трудового коллектива
Протокол №_1____
от 29 августа 2016г

Утверждаю:
директор ОГБПОУ ТТП
_____Ш.А.Абуталипов
приказ № 157 от 29.08.2016г

Положение о Педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете ОГБПОУ «Павловский технологический техникум» (далее – Положение) разработано в соответствии с правовыми нормами Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ульяновской области, Уставом техникума.

1.2. Педагогический совет техникума является постоянно действующим коллегиальным органом,который создается в целях управления организацией образовательного про цесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенс твования методической работы техникума, а так же содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.3. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, распоряжениями и постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации и нормативно-правовыми актами исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного на осуществление государственного управления в сфере образования, Уставом и иными локальными нормативными актами техникума, настоящим Положением.

1.4. Решения Педагогического совета, являются обязательными для исполнения для всех педагогических работников.

2. Основные направления деятельности Педагогического совета

2.1. Разработка образовательной программыУчреждения;

2.2. Обсуждение и выбор методик, содержания образования, форм обучения и воспитания, разработка рекомендаций по внедрению эффективных педагогических технологий;

2.3. Рассмотрение вопросов теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы, инспектирования и контроля образовательного процесса, анализ содержания и качества образовательных программ;

2.4. Рассмотрение вопросов о порядке, формах и сроках проведения промежуточной и итоговой аттестации студентов;

2.5. Решение вопросов о переводе студентов на следующий курс при освоении в полном объёме образовательных программ, об условном переводе студентов на следующий курс;

2.6. Решение вопросов о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
2.7. Решение вопросов о постановке на внутренний профилактический учёт, о снятии с внутреннего профилактического учёта и об отчислении студентов и слушателей;
2.8. Рассмотрение вопросов по обобщению педагогического опыта, принятие решений и организация поисково-исследовательской работы педагогического коллектива Учреждения;
2.9. Обсуждение годового календарного учебного графика, годового плана работы, локальных актов Учреждения.
2.10. Рассмотрение, обсуждение и подготовка материалов самообследования техникума при подготовке его к процедурам комплексной оценки и аккредитации.
2.11. Рассмотрение и согласование локальных нормативных актов техникума в пределах своей компетенции.
2.12. Рекомендации на награждение педагогических работников государственными и отраслевыми наградами.
2.13. Осуществление иных полномочий в пределах своей компетенции.

3. Права и ответственность Педагогического совета техникума

3.1. Педагогический совет имеет право:
– создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
– принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
– принимать, утверждать локальные нормативные акты техникума в пределах своей компетенции;
– обобщать передовой педагогический опыт;
– решать иные вопросы, находящиеся в ведении Педагогического совета.
3.2. Педагогический совет ответственен за:
– выполнение плана работы техникума;
– соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
– утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
– за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Состав Педагогического совета техникума и организация его деятельности

4.1. В состав Педагогического совета входят педагогические работники Техникума.
4.2. Работой Педагогического совета руководит председатель- директор техникума, а в его отсутствие заместитель председателя – исполняющий обязанности директора.
4.3. Периодичность проведения заседаний Педагогического совета определяется планом работы и проводится не реже одного раза в два месяца. Конкретные даты заседаний устанавливает директор техникума.

4.4. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.
4.5. Решения Педагогического совета принимаются открытым большинством голосов, при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
4.6. Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета.
4.7. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета.
4.8. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.
4.9. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью Плана работы техникума.
4.10. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета техникума могут приглашаться представители исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного на осуществление государственного управления в сфере образования, общественных организаций, учреждений, государственных органов и органов местного самоуправления, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители (законные представители) студентов, иные работники техникума и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.
4.11. Для оперативного решения вопросов, могут проводится малые Педагогические советы техникума, которые в своей деятельности руководствуются настоящим Положением.

5. Документация Педагогического совета техникума

5.1. На заседании Педагогического совета ведется протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем совета. В протокол записывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, отсутствующих, повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний, решение Педагогического совета. По каждому вопросу повестки дня принимается отдельное решение.
5.2. К протоколу Педагогического совета прилагается материал по обсуждаемому вопросу, если его содержание недостаточно.
5.3. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.
5.4. В конце учебного года все протоколы Педагогического совета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью техникума.
5.5. Протоколы Педагогических советов техникума являются документами постоянного хранения и хранятся в архиве.