

**Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Павловский технологический техникум»**

Рассмотрено:
на заседании педагогического
совета
протокол № 1 от 28.08. 2020 г.



Утверждаю:
Директор ОГБПОУ ТТП
Ш.А. Абуталипов
«28» 08 2020 г.

**Положение
об общежитии ОГБПОУ «Павловский технологический техникум»**

1. Общие положения.

1.1. Студенческое общежитие ОГБПОУ «Павловский технологический техникум» (далее - общежитие), предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов студентов по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий студентов, ОГБПОУ «Павловский технологический техникум» (далее - техникум) вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- слушателей подготовительных курсов и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- других категорий студентов.

1.2. Общежитие является структурным подразделением техникума и в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации; Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, законодательством в области образования; Уставом техникума и иными локальными актами техникума.

1.3. Содержание общежития осуществляется на основании сметы затрат за счет средств:

- областного бюджета, выделяемых техникуму;
- платы за пользование общежитием, вносимой проживающими;
- иных внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

1.4. Сотрудники техникума, нуждающиеся в предоставлении жилья, могут быть размещены в общежитии по решению администрации техникума при условии полного обеспечения местами всех нуждающихся студентов.

1.5. Сотрудники техникума могут проживать в общежитии только в период работы в техникуме.

1.6. Иностранные граждане, принятые на обучение в техникум размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях со студентами из числа российских граждан.

1.7. Иногородним студентам, создавшим семью, студенческим семьям с детьми места в общежитии определяются решением администрации техникума. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются настоящим положением.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии.

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в техникуме при условии соблюдения действующего законодательства РФ, а также настоящего положения;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить предложения администрации техникума о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации техникума в другое жилое помещение общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, в решении вопросов улучшения условий проживания, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания в студенческом общежитии, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- своевременно, в установленном техникуме порядке, вносить плату за проживание, и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией техникума договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.
- проживающие на добровольной основе привлекаются во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.
- категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ, курение в помещении и на территории общежития;
- содержать в чистоте и порядке предоставленную для проживания комнату, ежедневно производить уборку жилой комнаты;
- соблюдать и поддерживать чистоту в местах общего пользования, на этаже проживания, а также в других помещениях общежития;
- не размещать в предоставленном для проживания помещении посторонних лиц без разрешения администрации техникума;
- не переселяться самовольно из комнаты в комнату;
- не выносить из комнаты и не перемещать предоставленные для проживания мебель и оборудование, постельные принадлежности;
- не использовать без разрешения администрации техникума электронагревательные приборы (кипятильники, утюги, электроплитки, электрочайники, обогреватели), холодильники, компьютеры, телевизоры, магнитофоны и т.п.;
- не производить замену дверных замков без разрешения коменданта общежития,
- не навешивать на стены плакаты, наклейки и т.п.;

3. Обязанности администрации техникума

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе.

3.2. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха проживающих, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.3. Администрация техникума обязана:

- обеспечить студентов местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании студентов информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать в студенческом общежитии круглосуточное дежурство и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности администрации студенческого общежития.

4.1. Комендант студенческого общежития назначается на должность и освобождается от нее приказом директора техникума.

4.2. Комендант студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение студентов в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;
- учет и доведение до администрации техникума замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации техникума о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил проживания в общежитии, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

4.3. Комендант студенческого общежития:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;
- вносит предложения администрации техникума по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение администрации техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.
- совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

5. Порядок заселения и выселения из общежития.

- 5.1. Размещение проживающих производится с соблюдением установленных норм в соответствии с настоящим положением.
- 5.2. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).
- 5.3. Вселение студентов и других лиц осуществляется на основании договора найма жилого помещения заключенного с техникумом. Форма договора разрабатывается техникумом.
- 5.4. Жилая комната, как правило, закрепляется за проживающими на весь период обучения в техникуме.
- 5.5. Порядок пользования общежитием студентами, находящимися в академических отпусках, определяется администрацией техникума.
- 5.6. Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется назначенным администрацией техникума для этой цели должностным лицом.

5.7.Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5.8.Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и сдачи государственных экзаменов могут размещаться в общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых договором.

5.9.При отчислении из техникума (в том числе и по окончании обучения) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма жилого помещения.

5.10.Выселение лиц из общежития производится в соответствии с действующим законодательством в следующих случаях:

- ✓ при отчислении из техникума;
- ✓ при завершении обучения в техникуме;
- ✓ по собственному желанию на основании заявления;
- ✓ по решению администрации техникума в связи с нарушениями правил проживания в общежитии.

5.11.Выселение проживающих в общежитии, производится по основаниям и в порядке, установленным жилищным законодательством РФ.

6.Оплата за проживание в общежитии.

6.1.Плата за пользование общежитием взимается за время проживания в общежитии, кроме летних каникул;

6.2.Плата взимается ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем;

6.3.Размер платы за общежитие устанавливается техникумом самостоятельно в соответствии с ФЗ № 273 от 29.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» и распорядительных документов Министерства образования и науки Ульяновской области.

6.4.Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается со студентов, относящихся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, инвалидов I и II групп.

6.5.Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

6.6.Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых техникумом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.Органы студенческого самоуправления в общежитии.

7.1.Для представления интересов студентов, проживающих в общежитии, ими создается студенческий совет общежития (далее Совет общежития).

7.2.Совет общежития координирует деятельность проживающих, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, помогает в организации и проведении культурно-массовых мероприятий.

7.3.Администрация техникума морально или материально поощряет членов Совета общежития за успешную работу.

8.Пропускной режим в общежитии.

8.1.Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

8.2.Проход в общежитие осуществляется с 6.00 до 20.00

8.3.При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск в раскрытом виде;
- лица, не работающие и не обучающиеся в техникуме, родственники предоставляют документ, удостоверяющий личность (паспорт, водительское удостоверение), и сопровождаются лицами, проживающими в общежитии, к которым они пришли;
- лица, осуществляющие проверку общежития допускаются с разрешения администрации техникума (или в присутствии администрации техникума) и предоставляют официальный документ (удостоверение);
- В специальном журнале дежурный общежития делает соответствующую запись.

8.4. Приглашённые лица могут находиться в общежитии с 16.00 до 19.30. В выходные дни с 12.00-19.30. Ответственность за своевременный уход приглашённых и соблюдение ими настоящих Правил несёт приглашающая сторона.

8.5.Вынос и внос крупногабаритных вещей из общежития и в общежитие разрешается только с разрешения коменданта общежития.

8.6.Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие не разрешается.

8.7. На период летних каникул пропуск установленного образца сдается коменданту общежития для продления.

8.8.Лица, высланные из общежития, сдают пропуск установленного образца коменданту общежития.

8.9.Проход в общежитие лиц в состоянии алкогольного или наркотического опьянения категорически запрещен.

Лист
ознакомления с положением
об общежитии ОГБПОУ «Павловский технологический техникум»

№ п/п	Ф.И.О.	Дата ознакомления и получения	Подпись студента	Подпись коменданта
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				

32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				

Лист
ознакомления с положением
об общежитии ОГБПОУ «Павловский технологический техникум»

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
14				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				

24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				